

«Утверждено»
Решение № 1 Учредителя Премии
от «17» января 2017 г.
Решение № 5 Учредителя Премии
от «29» января 2018 г.
Решение № 12 Учредителя Премии
от "03" марта 2021 г.

Положение о Региональной литературной премии имени П.И. Рычкова (новая редакция)

1. Основные положения

- 1.1. Региональная литературная премия имени Петра Ивановича Рычкова учреждается как Региональная литературная премия (далее - Премия) с целью поиска и поощрения авторов литературных произведений, способных внести существенный вклад в художественную культуру Оренбургской области, повышения социальной значимости современной русской литературы, привлечения к ней читательского и общественного внимания.
- 1.2. Учредителем Премии является Зеленцов Александр Иванович.
- 1.3. Учредитель Премии организует присуждение Премии и несет все расходы, связанные с организацией работы органов Премии, формированием наградных комплектов, их торжественным вручением.
- 1.4. Целями Премии являются:
 - 1.4.1. Содействие выявлению писательских талантов Оренбургской области;
 - 1.4.2. Привлечение внимания к истории Оренбургского края, одним из строителей которого был Рычков П.И.;
 - 1.4.3. Активизация художественного творчества, создания литературы различных жанров;
 - 1.4.4. Выбор лучшей книги, способной заложить понятия справедливости, уважения, любви и честности;
 - 1.4.5. Выявление произведений современных авторов, которые несут в себе идеалы человеколюбия, милосердия, нравственности, определяя круг литературных тенденций настоящего времени;
 - 1.4.6. Реализация основного принципа Рычкова П.И. – устремленности на глубокое и всестороннее познание жизни, гражданское осмысление человеческих судеб и событий, навечно вошедших в историю России.
- 1.5. Премия присуждается ежегодно.
- 1.6. Объявление о начале очередного премиального сезона осуществляется Оргкомитетом Премии через средства массовой информации, а также на сайте Премии в сети Интернет.
- 1.7. Официальным средством массовой информации Премии является газета «Оренбургская сударыня». При этом объявление о начале очередного премиального сезона дополнительно может быть размещено не менее чем в трех средствах массовой информации областного вещания, включая телевидение и радио.
- 1.8. В объявлении о начале очередного премиального сезона указываются порядок и условия выдвижения произведений на соискание Премии, номинации Премии, сроки начала и окончания приема документов соискателей Премии, порядок и сроки оценки произведений, размер и форма награды, порядок и сроки объявления лауреатов Премии, адрес и время для приема документов соискателей Премии.
- 1.9. Учредитель, Жюри имеют право устанавливать дополнительные награды.
- 1.10. Премия присуждается в пяти основных номинациях:

- 1.10.1. «Художественное произведение»;
- 1.10.2. «Художественное произведение для детей и юношества»;
- 1.10.3. «Художественно-документальное произведение»;
- 1.10.4. «Дебют»;
- 1.10.5. «Поэтическая книга».
- 1.11. Учредителем может учреждаться специальная номинация Учредителя Премии «Выбор читателя», которая вручается автору произведения, набравшего по результатам открытого читательского Интернет-голосования наибольшее количество голосов. Голосование проводится среди произведений-участников всех номинаций, указанных в п. 1.10. положения.

2. Требования к соискателям Премии и порядок выдвижения произведения на соискание Премии

- 2.1. Правом выдвижения на соискание Премии опубликованного произведения обладают писательские организации Оренбургской области, литературные ассоциации, творческие союзы, библиотеки, музеи, учебные заведения, книжные издательства, средства массовой информации, другие организации, деятельность которых связана с духовной жизнью Оренбургской области.
- 2.2. Премия не устанавливает для авторов произведений ограничений по возрасту, гражданству, национальности, месту опубликования произведений.
- 2.3. Число соискателей не носит фиксированного характера.
- 2.4. На соискание Премии выдвигаются произведения художественной и художественно-документальной литературы различных жанров и жанровых форм (роман, повесть, пьеса, книга стихов, сборник рассказов, публицистика), изданные не ранее двух лет, предшествующих году проведения очередной Премии, и написанные на русском языке. При этом в отношении сборника рассказов и книги стихов определяется дополнительное требование - сборник рассказов, книга стихов должны содержать не менее 30 % произведений, ранее не опубликованных.
- 2.5. На соискание Премии могут быть выдвинуты только опубликованные произведения.
 - 2.5.1. Организации, указанные в п. 2.1. настоящего положения, вправе выдвинуть на соискание Премии авторов произведений, опубликованных на одном из следующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: сетевой литературный журнал «Сетевая словесность» (www.netslova.ru); литературный сайт «Ruizdat.RU» (www.ruizdat.ru); литературный сайт «Fabulae-дебют» (www.fabulae.ru); мастерская писателей (www.writercenter.ru); литературный сайт (www.stihi.ru); литературный сайт (www.proza.ru). При этом от каждой организации может быть выдвинуто не более пяти таких соискателей.
- 2.6. Обязательными требованиями к произведениям, указанным в п. 2.4. настоящего положения, являются:
 - 2.6.1. глубокое художественное или художественно-публицистическое осмысление действительности;
 - 2.6.2. неоспоримые художественные достоинства текста и утверждение общечеловеческих моральных ценностей;
 - 2.6.3. постоянное проживание автора в Оренбургской области на момент участия в конкурсе. В случае, если на момент участия в конкурсе автор постоянно не проживает в Оренбургской области, но проживал в нем ранее в какой-то период своей жизни, то содержание его произведения должно быть неразрывно связано с историей, событиями, жизнедеятельностью Оренбургского края, с жизнью и трудом самого автора в тот период жизни;
- 2.7. На конкурс не принимаются произведения, содержащие нецензурную лексику, злоупотребляющие сценами насилия, содержащие порнографию, призывы к войне, национальной, религиозной или иной нетерпимости, нарушающие этические нормы, носящие аморальный, оскорбительный характер и унижающие человеческое

достоинство, тексты с иным содержанием, запрещенным действующим законодательством.

- 2.8. При выдвижении на Премию в Оргкомитет Премии в сроки и порядке, определенные настоящим положением, представляются следующие документы:
- 2.8.1. Письмо-заявка с указанием номинатора, полного наименования произведения с выходными данными, основными сведениями о произведении, с мотивацией его выдвижения. Письмо-заявка оформляется на основании протоколов коллегиальных органов управления организаций, учреждений, выдвигающих произведение на премию;
 - 2.8.2. Анкета автора, содержащая фамилию, имя, отчество, псевдоним (если есть), адрес, номера контактных телефонов, краткую творческую справку;
 - 2.8.3. Письменное согласие автора на участие в конкурсе;
 - 2.8.4. Письменное согласие на обработку персональных данных автора;
 - 2.8.5. Электронная версия произведения;
 - 2.8.6. Письменное согласие с тем, что произведение может быть размещено на сайте Премии для общедоступного чтения, но не скачивания;
 - 2.8.7. Письменное подтверждение автора, что авторские права на произведение, направленное для участия в конкурсе, принадлежат именно ему и не нарушают ничьих авторских прав;
 - 2.8.8. Книжное/журнальное издание произведения в трех экземплярах. Участники, чьи произведения опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (п. 2.5.1. положения) представляют три экземпляра произведения на бумажном носителе с указанием адреса сайта и даты опубликования;
 - 2.8.9. Рецензии, статьи, отклики в прессе, посвященные произведению и (или) автору произведения. Данные материалы представляются дополнительно, при их наличии.
- 2.9. Рукописи неопубликованных произведений к рассмотрению не принимаются.
- 2.10. Каждый соискатель имеет право выдвинуть не более пяти произведений.
- 2.11. Премия не присуждается одному и тому же автору более одного раза в одной и той же номинации.
- 2.12. На Премию могут номинироваться произведения авторов, ставших победителями Премии, но в других номинациях и только по истечении трех лет после наступления этого события.
- 2.13. Присланные произведения не рецензируются, представленные экземпляры произведений не возвращаются, переписка, какая-либо дискуссия с авторами относительно представленных произведений не ведется.
- 2.14. Полный пакет документов, указанный в п. 2.8. настоящего положения, представляется в сроки, порядке и по адресу, указанным в объявлении о начале очередного премиального сезона (п. 1.6. положения).
- 2.15. В случае отсутствия полного пакета материалов и документов в соответствии с п. 2.8. положения, Оргкомитет имеет право снять произведение с рассмотрения и участия в конкурсе.
- 2.16. Все произведения, выдвинутые на соискание Премии, регистрируются в Оргкомитете и получают регистрационные номера. К рассмотрению принимаются произведения, отправленные по почте или доставленные в адрес Премии не ранее даты объявления Премии и полученные не позднее даты окончания приема, указанной в объявлении (п. 1.8. положения).
- 2.17. Автор выдвинутого произведения вплоть до даты объявления «Длинного списка» имеет право снять свое произведение с рассмотрения, направив личное заявление на имя председателя Оргкомитета.
- 2.18. Конкурс Премии проводится в два этапа. На первом этапе (номинация) Оргкомитет рассматривает произведения автора и принимает решение о его участии в конкурсе, составляет «Длинный список». На втором этапе члены Жюри оценивают

произведения, составляют «Список финалистов», набравших наибольшие суммы оценок, и проводят отбор лауреатов Премии.

3. Органы Премии

- 3.1. Органами Премии являются Учредитель Премии, Оргкомитет Премии, Жюри Премии.
- 3.2. **Учредитель** Премии является высшим органом управления Премии и выполняет следующие функции:
 - 3.2.1. утверждает положение о Премии и вносит в него изменения;
 - 3.2.2. формирует Оргкомитет Премии;
 - 3.2.3. по предложению Оргкомитета формирует Жюри Премии;
 - 3.2.4. определяет наградной комплект Премии;
 - 3.2.5. принимает участие в работе Оргкомитета и Жюри Премии;
 - 3.2.6. принимает решение о ликвидации Премии;
 - 3.2.7. обеспечивает соблюдение требований действующего законодательства в области защиты авторских прав, защиты персональных данных;
 - 3.2.8. назначает координатора Премии, который осуществляет организационную, техническую, сопутствующую работу Премии и ее органов управления.
- 3.3. Учредитель Премии, как высший орган управления, вправе рассматривать и иные вопросы Премии.
- 3.4. **Оргкомитет** Премии является исполнительным органом Премии, формируется ежегодно по решению Учредителя Премии. Количество Оргкомитета Премии определяется по решению Учредителя Премии, но не менее пяти членов.
- 3.5. Оргкомитет начинает свою работу с момента его формирования и выполняет свои функции до завершения премиального сезона.
- 3.6. Работу Оргкомитета организует Учредитель Премии, который является председателем Оргкомитета. Также членами Оргкомитета может быть избран секретарь Оргкомитета.
- 3.7. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 3.8. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Оргкомитета созывается председателем по его собственной инициативе, по требованию члена Оргкомитета, Учредителя, Жюри. Во время всех заседаний секретарем Оргкомитета ведется протокол, который подписывается председателем Оргкомитета.
- 3.9. Члены Оргкомитета извещаются о назначенном заседании Оргкомитета не менее чем за 3 дня до даты его проведения. Извещение осуществляется путем вручения письменного уведомления лично члену Оргкомитета, посредством телефонной связи, электронной почты.
- 3.10. Заседание Оргкомитета правомочно, если на нем присутствует более половины членов.
- 3.11. Члены Оргкомитета обязаны добросовестно относиться к своим обязанностям, действовать разумно и добросовестно в интересах Премии. Член Оргкомитета не должен разглашать и (или) использовать в личных корыстных интересах и (или) в интересах третьих лиц информацию о ходе обсуждений произведений, соискателей Премии.
- 3.12. Оргкомитет осуществляет следующие функции:
 - 3.12.1. Обеспечивает решение всех организационных, материально-технических и финансовых вопросов подготовки и проведения конкурса;
 - 3.12.2. Обеспечивает своевременные подготовку и размещение в порядке, определенном настоящим положением, объявления о начале очередного премиального сезона;
 - 3.12.3. Участвует в организации постоянного и бесперебойного взаимодействия со средствами массовой информации, а также актуального размещения информации о Премии и ее этапах, событиях на сайте Премии в сети Интернет;

- 3.12.4. Организует и осуществляет прием и регистрацию произведений, выдвинутых на соискание Премии;
- 3.12.5. Разрабатывает форму балльного листа;
- 3.12.6. Составляет и своевременно представляет Жюри Премии «Длинный список»;
- 3.12.7. Обеспечивает своевременное представление конкурсных произведений членам Жюри;
- 3.12.8. Своевременно собирает балльные листы у Жюри для подсчета баллов при голосовании;
- 3.12.9. Осуществляет своевременный подсчет баллов при голосовании членов Жюри;
- 3.12.10. Обеспечивает хранение всех материалов и документов Премии, включая балльные листы Жюри;
- 3.12.11. Обеспечивает своевременную организацию и проведение церемонии награждения лауреатов премии, включая взаимодействие с участниками Премии, органами Премии, третьими лицами для подготовки наградного комплекта Премии;
- 3.12.12. Участвует в работе по поддержанию сайта Премии в сети Интернет, в том числе по своевременному размещению на нем произведений-участников Премии в целях обеспечения доступа читателей и реализации ими возможности голосования в номинации Премии «Выбор читателя»;
- 3.12.13. Осуществляет подсчет голосов читателей в номинации «Выбор читателя» по результатам открытого читательского Интернет-голосования.
- 3.13. Оргкомитет по истечении срока для подачи произведений на соискание составляет «Длинный список» произведений.
- 3.14. В «Длинный список» включаются произведения, выдвинутые на соискание Премии и прошедшие предварительный отбор Оргкомитета, в том числе на предмет соответствия произведения и сопроводительных документов указанным в положении условиям выдвижения. «Длинный список» утверждается председателем Оргкомитета. Список публикуется на сайте Премии и в официальном источнике информации Премии.
- 3.15. В течение пяти рабочих дней после утверждения «Длинного списка» сам список, а также включенные в него произведения-участники конкурса передаются Оргкомитетом председателю Жюри для организации работы по рассмотрению и принятию Жюри решений и составления «Списка финалистов».
- 3.16. **Жюри** Премии является органом Премии, определяющим лауреатов Премии.
- 3.17. Жюри Премии формируется по решению Учредителя Премии ежегодно и состоит из 15 членов.
- 3.18. Состав Жюри формируется по принципу широкого общественного представительства. В Жюри могут быть приглашены профессиональные литераторы, деятели культуры, научные работники, общественные деятели, журналисты, предприниматели, литературные критики, литературоведы, сотрудники издательств, библиотек и средств массовой информации. В состав Жюри входит также Учредитель и члены Оргкомитета Премии.
- 3.19. В случае выдвижения на соискание Премии произведения, созданного членом Жюри, Учредитель Премии обязан приостановить полномочия этого члена вплоть до завершения текущего премиального сезона, уведомив об этом Оргкомитет и Жюри Премии, либо этот член Жюри обязан отозвать свое произведение с рассмотрения в порядке, определенном настоящим положением. Премиальным сезоном в смысле настоящего положения является период времени со дня объявления Премии до дня объявления итогов голосования.
- 3.20. Член Жюри может одновременно являться членом Оргкомитета.
- 3.21. В целях получения объективной оценки выдвигаемых на Премию произведений состав Жюри Премии не разглашается.
- 3.22. На первом заседании после формирования Жюри, проводимом в течение ближайших 10 дней после его формирования, члены Жюри под председательством

- Учредителя обязаны избрать из своего состава секретаря, осуществляющего ведение протоколов заседаний Жюри, определить план работы Жюри на период своих полномочий, определить из своего состава рабочие группы численностью не менее двух человек по пяти номинациям, определить по согласованию с Оргкомитетом последний день голосования Жюри и представления в Оргкомитет балльных листов.
- 3.23. Работу Жюри организует председатель Жюри – Учредитель Премии.
 - 3.24. Жюри осуществляет свою деятельность на общественных началах.
 - 3.25. Заседания Жюри проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Жюри созывается председателем по его собственной инициативе, по требованию члена Жюри, Учредителя, Оргкомитета. Во время всех заседаний секретарем Жюри ведется протокол, который подписывается председателем Жюри.
 - 3.26. Члены Жюри извещаются о назначенном заседании Жюри не менее чем за 3 дня до даты его проведения. Извещение осуществляется путем вручения письменного уведомления лично члену Жюри, посредством телефонной связи, электронной почты.
 - 3.27. Заседание Жюри правомочно, если на нем присутствует более половины членов.
 - 3.28. Члены Жюри обязаны добросовестно относиться к своим обязанностям, действовать разумно и добросовестно в интересах Премии. Член Жюри не должен разглашать и (или) использовать в личных корыстных интересах и (или) в интересах третьих лиц информацию о ходе обсуждений произведений, соискателей Премии.
 - 3.29. Жюри Премии осуществляет следующие функции:
 - 3.29.1. Осуществляет экспертизу выдвинутых на соискание Премии произведений;
 - 3.29.2. Утверждает форму балльного листа;
 - 3.29.3. Принимает участие в совместной работе с Учредителем и Оргкомитетом над наградным комплектом Премии;
 - 3.29.4. Читает произведения, вошедшие в «Длинный список», и оценивает их по пятибалльной системе.
 - 3.29.5. Отбирает не менее двух, но не более шести произведений в каждой номинации, формирует «Список финалистов»;
 - 3.30. Заполненный балльный лист член Жюри направляет председателю Жюри, а председатель Жюри собирает все листы, передает их секретарю Жюри для регистрации балльных листов и представления в Оргкомитет Премии. Балльные листы носят именной характер.
 - 3.31. Члены Жюри могут голосовать как очно, так и заочно. Член Жюри, не проголосовавший заочно, может проголосовать очно, представив председателю Жюри заполненный балльный лист. Прием балльных листов завершается в срок, определенный Жюри по согласованию с Оргкомитетом.
 - 3.32. Член Жюри, не представивший свой балльный лист, может быть выведен Учредителем из состава Жюри по предложению большинства членов Жюри.
 - 3.33. Лауреаты Премии определяются путем простого подсчета количества баллов, полученных от проголосовавших членов Жюри.
 - 3.34. Победившим в номинации является произведение, набравшее наибольшее количество баллов, но не менее 50 % от максимально возможного. В случае различия суммарных баллов двух и более работ в пределах 5 % по одной номинации, проводится открытое обсуждение с последующим тайным голосованием с целью выявления победителя.
 - 3.35. Председатель и члены Жюри дают письменное обязательство о неразглашении тайны персонального голосования.
 - 3.36. Член Жюри после передачи заполненного им балльного листа не может отозвать или изменить свои оценки. Решение, вынесенное по результатам голосования членов Жюри Премии, является окончательным и пересмотру не подлежит.
 - 3.37. После опубликования на сайте Премии «Длинного списка» может начинаться рейтинговое голосование на сайте Премии в номинации «Выбор читателя».

3.38. В день окончания срока для принятия Жюри решений по основным номинациям Премии Оргкомитет подводит итоги рейтингового голосования на сайте Премии, протоколирует их и утверждает. Данные результаты сообщаются Учредителю и Жюри Премии.

4. Объявление результатов Премии и награждение лауреатов

- 4.1. Оргкомитет Премии информирует и приглашает на церемонию награждения авторов, чьи произведения получили высшие оценки Жюри и вошли в «Список финалистов» Премии, а также получили высшие оценки рейтингового голосования на сайте Премии.
- 4.2. Результаты голосования Жюри оглашаются на торжественной церемонии награждения, посвященной Дню рождения П.И. Рычкова, и проводимой ежегодно в октябре.
- 4.3. Дату и место проведения церемонии вручения Премии определяет Оргкомитет по согласованию с Учредителем Премии. Местами проведения церемонии определяются социальные и культурные объекты города Оренбурга.
- 4.4. Авторам произведений, признанных лауреатами Премии, вручаются наградные комплекты. Лауреат Премии получает наградной комплект только в том случае, если он лично присутствовал на торжественной церемонии награждения. Если для отсутствия на данной церемонии имеется уважительная причина, лауреат вправе прислать вместо себя своего представителя. Каждый такой случай разбирается Оргкомитетом индивидуально.
- 4.5. Наградной комплект Премии состоит из диплома Премии и комплекта книг лауреатов Премии данного премиального сезона.
- 4.6. По решению Учредителя наградной комплект лауреатов Премии может быть изменен и дополнен, например, ценным подарком, денежным вознаграждением и иными составляющими наградного комплекта по усмотрению Учредителя Премии. В этом случае если произведение, написанное в соавторстве, становится лауреатом Премии, то такие составляющие наградного комплекта делятся между соавторами в долях, определенных соавторами самостоятельно.
- 4.7. Наградные комплекты Премии вручают члены Жюри, Учредитель Премии (или его представитель), почетные гости.
- 4.8. После подведения итогов Премии и окончания торжественных мероприятий «Список финалистов» Премии публикуется в официальных источниках информации Премии, на сайте Премии в сети Интернет.

КОНЕЦ ТЕКСТА.