

Приложение к приказу директора
МАУК «ЦБС муниципального образования
город Новотроицк»
от « 16 » декабря 2020 года № 87

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУК «ЦБС муниципального
образования город Новотроицк»


Г.М. Обрященко

**Временные правила пользования библиотеками
муниципального автономного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система
муниципального образования город Новотроицк»
(МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк»)
в период действия ограничений, связанных с распространением
новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Рекомендациями Российской библиотечной ассоциации по открытию библиотек после карантина, письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020г. № 02/3853-2020-27 «О мерах по противодействию новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (вместе с «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников», Письмом Роспотребнадзора от 20.04.2020 N 02/7376-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19» (вместе с МР 3.1.0178-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. Методические рекомендации. Определение комплекса мероприятий, а также показателей, являющихся основанием для поэтапного снятия ограничительных мероприятий в условиях эпидемического распространения COVID-19 (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 08.05.2020) и др.
- 1.2. Правила разработаны в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при организации работы библиотеки в период действия ограничений в условиях коронавирусной инфекции и безопасного приема (выдачи) книг и иных печатных изданий.
- 1.3. Правила регламентируют отношения между МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк» и её пользователями, проходящими в

библиотеку: права и обязанности сторон в период действия ограничений в условиях коронавирусной инфекции.

- 1.4. Пользователи МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк» получают информационно-библиотечные услуги в соответствии с Правилами пользования муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система муниципального образования город Новотроицк» (далее – МБУ «ЦБС муниципального образования город Новотроицк») и с учётом установленных ограничений, регламентирующих порядок обслуживания пользователей в период действия ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).
- 1.5. Срок действия настоящих Правил – с 18 мая 2020 года до снятия ограничительных мер соответствующими нормативными актами.

II. Организация обслуживания в период действия ограничений

- 2.1. Читатели имеют право посещать библиотеки МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк», предназначенные для обслуживания пользователей, в установленные часы работы в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и установленными ограничениями, необходимыми для обеспечения норм социального дистанционирования, соблюдения санитарно-гигиенических мер.
- 2.2. Размещение читателей в залах и зонах обслуживания организовано с учётом предусмотренных норм социальной дистанции, требований к организации обслуживания в условиях действующих ограничений.
- 2.3. Библиотека устанавливает ограничения по количеству читателей, находящихся в библиотеке одновременно.
- 2.4. Вход пользователей в библиотеку осуществляется без предварительной записи. Если количество одновременно находящихся пользователей в читальных залах будет превышать установленные нормы размещения, библиотека вправе ввести предварительную запись или ограничить вход пользователей до появления свободных мест.
- 2.5. Вход читателей в библиотеки возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски).
Рекомендуется использование посетителями средств индивидуальной защиты рук (перчатки).
- 2.6. Производится обработка рук дезинфицирующими средствами, установленными при входе в библиотеку.

- 2.7. Посетитель должен соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 м и руководствоваться специальной разметкой.
- 2.8. Читатели имеют право пользоваться изданиями из основного книгохранилища, ресурсами и сервисами Интернета, а также электронными ресурсами собственной генерации.
- 2.9. Не разрешается деятельность, требующая длительного пребывания в библиотеке как в досуговых, так и в учебных или рабочих целях, использование библиотеки как учебного помещения.
- 2.10. Все документы после возврата читателями в режиме абонемента помещаются на пятидневный карантин, после чего направляются в фонд.
- 2.11. Книги и периодические издания, выданные пользователям в читальном зале, при возврате также проходят карантин.
- 2.12. Пользователь имеет право обратиться к изданиям в читальном зале повторно. В этом случае они не передаются на карантин, а укладываются в полиэтиленовый пакет с пометкой даты размещения, оставляются на специально выделенном стеллаже для повторной выдачи пользователю. В случае если пользователь не обратился к ним в течение пяти дней, книги передаются в расстановку как прошедшие карантин.

III. Меры, обеспечивающие строгую гигиену пребывания в помещениях библиотеки

- 3.1. Обязательное расположение дезинфекционных средств на входе и во всех помещениях.
- 3.2. Обеспечение сотрудников средствами защиты и дезинфекции в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.
- 3.3. Осуществление контроля температуры тела работников библиотеки с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или признаками инфекционного заболевания.
- 3.4. Обязательное использование масок и перчаток пользователями.
- 3.5. Обязательное проведение дезинфекции компьютерной мыши и клавиатуры после каждого пользователя.

IV. Оказание услуг вне помещения библиотеки

- 4.1. Организация внестационарной выдачи (доставка заказанных книг на дом для лиц старше 65 лет, для лиц с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с обязательным соблюдением санитарных норм и

использованием средств индивидуальной защиты при приёме/передаче изданий.

- 4.2. Обеспечивается перевод большинства услуг в онлайн-режим, развёртывание виртуальной справочной службы.

IV. Обязанности читателей

4.1. Читатели обязаны:

- Ознакомиться с Временными правилами пользования библиотеками МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк», соблюдать их.
- Соблюдать перчаточный режим в помещениях библиотек МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк».
- Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метра.
- Соблюдать визуальную напольную разметку и разметку с помощью ограничительных лент в различных помещениях библиотеки.

V. Запреты для пользователей

5.1. Читателям запрещается:

- Находиться на территории без средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
- Общаться группами без социальной дистанции (не менее 1,5 метра).
- Принимать пищу и напитки в помещениях библиотеки.
- Самостоятельно работать в карточных каталогах без перчаток.

VI. Ответственность читателей за нарушение Временных правил пользования библиотеками МАУК «ЦБС муниципального образования город Новотроицк» в условиях ограничений

6.1. Пользователи, нарушившие настоящие Правила, Правила пользования МБУ «ЦБС муниципального образования город Новотроицк» и причинившие ущерб Учреждению, несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Правилами пользования МБУ «ЦБС муниципального образования город Новотроицк».

6.2. Пользователям, не соблюдающим настоящие Временные правила и Правила пользования МБУ «ЦБС муниципального образования город Новотроицк», может быть сделано предупреждение/замечание, проведена беседа, предложено покинуть здание библиотеки.

VII. Обязанности библиотеки

7.1. Обеспечивать:

- Пользователей оперативной информацией об ограничениях доступа в помещения библиотеки; обо всех видах предоставляемых библиотекой услуг в период ограничений; изменениях в режиме работы библиотеки, её подразделений и порядке обслуживания; об изменениях, дополнениях, вносимых в настоящие Правила и иные документы, регламентирующие взаимоотношения библиотеки и её пользователей;
- возможность социального дистанционирования в библиотеке;
- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;
- наличие дезинфицирующих средств для соблюдения личной гигиены пользователями;
- соблюдение использования работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски) и защиты рук (перчаток) на рабочих местах;
- качество и культуру обслуживания пользователей;
- безопасность пользователей при возникновении чрезвычайных ситуаций.